AVIS D'APPEL A PROPOSITION POUR LE RECRUTEMENT D'UN(E) CONSULTANT(E) INTERNATIONAL(E) EN PAIEMENT POUR SERVICES ÉCOSYSTEMIQUES (PSE)

N°0401/2025/FCWC-CPCO/SG/MarEcoPlan

1. Contexte et justification

Dans le cadre de la mise en œuvre de son Plan d'Action Stratégique (PAS) 2021-2030, le Comité des Pêches du Centre Ouest du Golfe de Guinée (CPCO) s'est associé à l'Union Internationale pour la Conservation de la Nature (UICN) pour obtenir un financement du Fonds pour l'Environnement Mondial (FEM) pour le domaine d'intervention « Eaux internationales » du FEM-7, afin de réaliser le projet "Utilisation de la planification spatiale marine dans le Golfe de Guinée pour la mise en œuvre du paiement pour les services écosystémiques et des solutions côtières basées sur la nature » ou MarEcoPlan. La mise en œuvre du projet est prévue pour une durée de trois (3) ans, de Janvier 2024 à Janvier 2027.

Ce projet s'inscrit dans le cadre d'une planification et d'une gestion plus larges des zones marines et côtières à l'aide des outils de Planification Spatiale Marine.

La Planification Spatiale Marine (PSM) vise à organiser de manière durable les usages des espaces marins et côtiers, afin de concilier les objectifs écologiques, économiques et sociaux. Dans ce cadre, l'intégration de mécanismes de Paiement pour Services Écosystémiques (PSE) apparaît comme une approche novatrice pour valoriser économiquement les services rendus par les écosystèmes et inciter à leur conservation et restauration

Ainsi le Secrétariat Général du CPCO souhaite recruter un(e) consultant(e) pour appuyer la mise en œuvre de la Composante 2 du projet, intitulée « Paiement des Services Ecosystémiques ».

2. Objectifs de la mission

Appuyer le développement d'un cadre conception et méthodologique pour la mise en œuvre du dispositif de Paiement pour Services Écosystémiques (PSE) adapté aux écosystèmes marins et côtiers, et son intégration dans le processus de Planification Spatiale Marine (PSM), afin de promouvoir la durabilité et la résilience écologique et économique des zones côtières.

Le/la consultant(e) aura pour missions spécifiques de :

- Identifier les services écosystémiques marins et côtiers clés et leurs bénéficiaires ;
- Évaluer le potentiel d'application de mécanismes PSE dans le contexte de la PSM ;
- Élaborer un cadre méthodologique et institutionnel pour l'intégration du PSE dans la planification spatiale marine ;
- Proposer des options de financement durable fondées sur la nature (fonds bleus, compensations carbone, tourisme durable, etc.) ;
- Sensibiliser et renforcer les capacités des acteurs nationaux et locaux sur la mise en œuvre du PSE dans la PSM.

3. Tâches et responsabilités du/de la consultant(e)

Le/la consultant(e) effectuera les tâches suivantes :

a) Réaliser une revue documentaire sur les politiques, stratégies et cadres réglementaires liés au PSE, à la gestion côtière et à la PSM ;

b) Identifier les écosystèmes marins et côtiers prioritaires (mangroves, herbiers marins, récifs coralliens, zones humides, etc.) et les services écosystémiques qu'ils fournissent ;

c) Analyser les acteurs impliqués (bénéficiaires, fournisseurs de services, institutions publiques, secteur privé).

d) Identifier les flux économiques liés aux services écosystémiques dans la zone d'étude ;

e) Déterminer les services pouvant faire l'objet d'un mécanisme PSE (ex. stockage de carbone, régulation hydrologique, tourisme écologique, etc.) ;

f) Analyser les conditions de faisabilité technique, juridique et institutionnelle du PSE.

g) Proposer un cadre de gouvernance et de coordination entre les parties prenantes (collectivités, institutions, secteur privé) ;

h) Élaborer des modalités de mise en œuvre du PSE dans la PSM (identification des acteurs, modes de contractualisation, suivi, etc.) ;

i) Formuler des recommandations pour l'intégration du PSE dans les outils de planification marine (zonage, plan d'action, indicateurs de durabilité).

j) Élaborer des supports pédagogiques (présentations, fiches techniques, guides simplifiés) ;

k) Animer un atelier de présentation et de validation des résultats avec les parties prenantes ;

l) Produire une synthèse des recommandations et une feuille de route pour la mise en œuvre du PSE dans la PSM.

4. Livrables attendus

- Rapport de démarrage;
- Rapport d'Analyse des services écosystémiques et potentiel PSE ;
- Note méthodologique sur l'intégration du PSE dans la PSM ;
- Rapport provisoire de la mission ;
- Rapport final de la mission.

5. Durée de la mission

La mission est prévue pour une durée de **vingt-sept (27)** jours ouvrables, à réaliser sur une période maximale de **douze (12)** mois calendaires au cours de l'année 2026.

6. Profil du/de la consultant(e)

Le/la consultant(e) devra présenter les qualifications suivantes :

- Diplôme universitaire (au minimum Master) en économie de l'environnement, écologie marine, gestion intégrée des zones côtières, ou domaine connexe ;
- Expérience professionnelle d'au moins 7 ans dans la conception et la mise en œuvre de mécanismes de Paiement pour Services Écosystémiques, de financement vert ou bleu, ou de mécanismes incitatifs environnementaux ;
- Compétences démontrées en analyse économique et en élaboration de cadres stratégiques ;
- Connaissance approfondie du contexte institutionnel et environnemental de la région (Afrique de l'Ouest, Golfe de Guinée, CPCO, etc.) ;
- Bonne maîtrise de l'anglais et du français (oral et écrit).

7. Modalités de soumission

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à soumettre les documents suivants :

- Un curriculum vitae détaillé (maximum 5 pages) ;
- Une proposition technique (comprenant la compréhension des TdR, la méthodologie de mise en œuvre de la mission et un calendrier indicatif) ;
- Une proposition financière des honoraires, sans prise en compte de coûts associés.

8. Soumission des offres

Toute personne intéressée par cette consultation est invitée à déposer son dossier de candidature par email à l'adresse suivante : jobs@fcwc-fish.org, avec copie à adjihinto@yahoo.fr, kahoedo@yahoo.fr, avitabisa@fcwc-fish.org, au plus tard le **23 Janvier 2026**, **à 17h00 GMT**.

L'objet de votre courriel doit mentionner la mission de consultant pour laquelle vous postulez.

Téma, le 19 décembre 2025.

C.P.C.O. SECRETARIAT GENERAL P.O BOX B1 62 TEMA

Dr Antoine Gaston DJIHINTO
(Secrétaire Général)
-- Chef de Mission --

Pièce jointe :
Termes de Références